



Ministero della Cultura  
*Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bari*  
- B A R I -

C.a.p. 70122

Cod. Fisc. 80005420726

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE OPERATIVA E CONTABILITÀ DI CANTIERE DI LAVORI RELATIVI AD INTERVENTI SUI BENI CULTURALI, DI IMPORTO INFERIORE A € 139.000,00 AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2) LETTERA A) DEL D.LGS 50/2016, COME MODIFICATO DELLA LEGGE N. 120/2020 E DAL D.L 77/2021;**

La Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bari, con il presente avviso, intende procedere ad una indagine di mercato finalizzata all'individuazione di professionisti abilitati, gruppi temporanei di professionisti qualificati, società di ingegneria ai sensi dell'art. 46 del D.Lgvo 50/2016, per il conferimento diretto degli incarichi in oggetto di importo inferiore a € 139.000,00 ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del d.lgs 50/2016, come modificato della legge n. 120/2020 e dal D.l 77/2021, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e rotazione.

In questa fase, pertanto, non viene posta in essere nessuna procedura concorsuale, bando d'appalto o di procedura negoziata e non sono previste graduatorie o classificazioni di merito o eventuali attribuzioni di punteggi.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura ai fini dell'affidamento di che trattasi.

A conclusione dell'indagine conoscitiva, l'Amministrazione procederà alla costituzione di un elenco - predisposto esclusivamente ai fini della successiva procedura di affidamento - nel quale saranno inseriti i professionisti in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti, che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini, con le modalità prescritte nel presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e a non dar seguito alla successiva gara informale senza che possa essere avanzata alcuna pretesa.

Premesso quanto sopra gli incarichi hanno per oggetto l'affidamento delle seguenti attività:

**OGGETTO DELL'INDAGINE DI MERCATO**

Gli incarichi professionali in argomento hanno per oggetto i **seguenti servizi:**

**A) PROGETTAZIONE** che avrà ad oggetto la redazione del Progetto definitivo e/o del Progetto Esecutivo di Beni Culturali, i cui contenuti minimi sono stabiliti degli artt.33-43 del D.P.R. 5 ottobre 2010 n°207 e nell'art. 18 del DM del 22 agosto 2017n. 154 del MIBAC nonché degli articoli 147 del Codice dei Contratti, nonché stralci in corso d'opera come previsto all'art. 14 co. 4 del decreto 22 agosto 2017, n° 154. Il progetto dovrà contenere tutti gli elaborati necessari al fine di salvaguardare la qualità della progettazione, quali:

- Progettazione esecutiva, Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, e Calcoli esecutivi
- Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera





- Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma
- Piano di manutenzione dell'opera

Il Progettista incaricato dovrà produrre tutti gli elaborati e la documentazione per l'acquisizione di tutti i pareri, visti, autorizzazioni e nulla osta comunque necessari all'appaltabilità dell'opera.

**B) DIREZIONE OPERATIVA DEI LAVORI** (art. 101 comma 2 e 4 del D.lgs 50/2016), per il controllo

tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento progettato affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto. Il Direttore operativo dei Lavori ha l'onere di affiancamento al coordinamento e della supervisione dell'attività del Direttore Lavori, ed interloquisce in via coordinata con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Al Direttore Operativo dei Lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal Codice dei Contratti nonché: a) verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture; b) programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori; c) curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al direttore dei lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi; d) assistere il direttore dei lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi; e) individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al direttore dei lavori le adeguate azioni correttive; f) assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo; g) esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti; h) direzione di lavorazioni specialistiche

Il Direttore operativo dei Lavori deve assicurare una presenza adeguata in considerazione dell'entità e della complessità dei compiti che deve svolgere in correlazione alla difficoltà ed entità dei lavori da eseguire in accordo e coordinamento con l'ufficio di direzione. Le prestazioni di direzione operativa dei lavori e quelle ad esse accessorie devono garantire l'esecuzione in piena conformità alla progettazione; tali prestazioni devono essere svolte in modo da evitare ogni inconveniente, riserva, contestazione, nonché ad evitare ogni pregiudizio tecnico, estetico, prestazionale ed economico dell'intervento.

**STAZIONE APPALTANTE**

Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bari - via Pier l'Eremita, 25/B-70122 BARI

Indirizzo di posta elettronica certificata: [mbac-sabap-ba@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-ba@mailcert.beniculturali.it).

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla manifestazione di interesse tutti i soggetti di cui all'art. 45 c.2 Lett. a) e a) e art. 46 c. 1 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti di seguito elencati.

**- Requisiti di ordine generale**

Possono partecipare alla procedura i soggetti che non incorrono in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**- Requisiti di idoneità professionale**

Indipendentemente dalla natura giuridica dell'affidatario gli incarichi di cui all'oggetto devono essere espletati da professionisti iscritti in appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di manifestazione di interesse con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.





Per la specificità delle prestazioni richiesta le figure professionali che potranno partecipare in modalità singola o in raggruppamenti, come definiti di seguito, sono le seguenti:

- A. Architetto con comprovata esperienza nel campo del restauro di beni di interesse storico artistico;
- B. Archeologo;
- C. Restauratore abilitato alla professione;
- D. Ingegnere con comprovata esperienza nel campo di interventi sul patrimonio storico artistico;
- E. Geometra con comprovata esperienza nella gestione della contabilità di lavori pubblici;
- F. Geologo;
- G. Storico dell'arte.

I soggetti candidati dovranno già fornire il nominativo del professionista che svolgerà i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali; tale indicazione dovrà essere riportata nell'allegato 1 – domanda di partecipazione cui si rimanda.

#### **- Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

I Soggetti di cui all'art.46 del dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. con specifica esperienza nella progettazione e nella valorizzazione del patrimonio culturale e ambientale riferibile alla categoria “E.22 - *Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico - artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza*”, maturata negli ultimi cinque anni, debitamente documentata ed allegata alla domanda di partecipazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura in oggetto devono presentare apposita domanda, redatta in lingua italiana, utilizzando l'apposito “**Modulo di candidatura**” (all. 1), datata e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante della società, corredata da copia di un documento di identità in corso di validità e da **curriculum professionale** autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (con esplicito riferimento alle attività svolte nell'ambito di beni archeologici), da inviare tramite pec all'indirizzo: [mbac-sabap-ba@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sabap-ba@mailcert.beniculturali.it) entro 10 gg dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale.

Nell'oggetto della PEC deve essere necessariamente indicata la seguente dicitura: “**Manifestazione di interesse per l'affidamento di incarichi di progettazione esecutiva, direzione operativa e contabilità di cantiere di lavori relativi ad interventi sui beni culturali di importo inferiore a € 139.000,00 ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del d.lgs 50/2016, come modificato della legge n. 120/2020 e dal d.l 77/2021**”.

#### **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono causa di esclusione:

- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- il mancato utilizzo del modello di domanda e di presentazione del curriculum professionale allegato al presente avviso;
- l'assenza di uno o più requisiti di partecipazione, accertabile in qualsiasi momento.

#### **CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**





Le domande pervenute, contenenti le candidature dei soggetti che intendono manifestare il proprio interesse alla presente procedura, saranno soggette ad una istruttoria per verificarne la conformità al presente avviso e la presenza di tutta la documentazione richiesta. Si ribadisce che i requisiti di ordine generale, di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica ed economica devono essere dimostrati anche da parte dei soggetti con cui si intende costituire un ATI.

Per l'affidamento degli incarichi si terrà conto delle Linee guida n. 1 dell'ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato dall'art. 1 della l. n. 120/2020 e dal D.L.79/2021, sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, in cui i servizi di importo inferiore a 139.000,00 euro possono essere affidati dalle stazioni appaltanti a cura del responsabile del procedimento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo la procedura dell'affidamento diretto prevista dall'articolo 36, comma 2, lett. a), dopo un attento esame dei *curricula*.

La Soprintendenza si riserva di utilizzare le presenti istanze di partecipazione anche per la creazione di un apposito elenco di professionisti da utilizzare anche per interventi diversi da quelli del presente avviso.

L'Elenco dei professionisti di cui trattasi verrà aggiornato **con cadenza semestrale**.

### **REFERENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento e referente per gli aspetti amministrativi è la dott.ssa Loredana Borrello [loredana.borrello@cultura.gov.it](mailto:loredana.borrello@cultura.gov.it).

### **CONDIZIONI DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che i dati forniti dagli operatori economici nel presente procedimento di indagine saranno oggetto di trattamento, da parte della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bari (*titolare del trattamento*), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in argomento.

Il Soprintendente  
arch. Giovanna Cacudi

Responsabile del procedimento  
Dott.ssa Loredana Borrello

\* Documento firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Allegati:

- allegato 1: modulo di candidatura
- allegato 2: assenza motivi di esclusione

